

STAVAZA project harmonisering functiehuizen

Aan: de ALV

Door: Simon de Groot

D.d.: 27-11-2025

Betreft: Stand van zaken Project Harmonisering Functiehuizen (PHF)

werkgevers
vereniging
nederlandse
pop|podia
en festivals

1. Kernpunten voor de ALV

- Het project Harmonisering Functiehuizen loopt volgens het bijgestelde tijdpad (22-10-2025).
- De lijst met referentiefuncties is in november besproken en wordt in december 2025 aan de werkgroep voorgelegd ter commentaar en input.
- In januari–maart 2026 voert AWWN de bedrijfsbezoeken uit ter toetsing van de conceptreferentiefuncties.
- In april–mei 2026 worden de eerste conceptreferentiefuncties getoetst.
- Het volledige functiehuis (profielen, functiegroepen, handboek, handleiding) wordt opgeleverd in Q4 2026.
- Implementatie binnen organisaties volgt vanaf Q4 2026, ondersteund door workshops en communicatie.

Waar staan we nu

- Inventarisatie afgerond.
- Conceptlijst referentiefuncties besproken. Door de WNPf vertegenwoordigers in de werkgroep is inhoudelijk gereageerd.
- Voorbereiding bedrijfsbezoeken loopt, afspraken worden AWWN ingepland. WNPf heeft drie leden voorgedragen voor bedrijfsbezoek.
- Project verloopt volgens het bijgestelde Q4-tijdpad.

2. Projectorganisatie en WNPf-vertegenwoordiging

Het project kent drie niveaus:

- Stuurgroep: directies van de drie brancheverenigingen, onafhankelijk voorzitter, vakbondsdeskundige.
- Werkgroep: ondersteunt AWWN inhoudelijk bij het opstellen en toetsen van referentiefuncties.
- Toetsgroep: beoordeelt concept-functieprofielen op toepasbaarheid in de praktijk.

WNPf-delegatie in de werkgroep

- Marije Snelders – TivoliVredenburg
- Madelon de Ruijter – Paradiso
- Katharina Schoemaker – Patronaat
- Susan Verdouw – EKKO

WNPf-delegatie in de toetsgroep

- Anne-Marleen de Jong – Le Guess Who?
- Miranda Simons / Lotte van Poppel – 013
- Agnita Hoek – Paard

4. Hoofdactiviteiten tot nu toe (compact)

Start & communicatie (aug–sep 2025)

- Start project via ledenbericht (20 augustus).
- Werkgroep en toetsgroep samengesteld.

Inventarisatie (okt–nov 2025)

- Sectorbrede enquête uitgezet op 13 oktober; deadline verlengd tot 3 november.
- Techniek en structuur van de enquête afgestemd in beleidsoverleg.
- AWWN heeft meer dan 100 reacties verwerkt.

Referentiefuncties (nov–dec 2025)

- AWWN stelde conceptlijst referentiefuncties op (november).
- 25 november: bespreking in de werkgroep — doublures, hiaten en aanvullingen.
- Definitieve lijst wordt in december vastgesteld.

Vervolgstappen 2026

1. Bedrijfsbezoeken – januari t/m maart 2026

- 6 kennismakingsbezoeken (januari). > 2 bezoeken per branche, dus voor WNPf 2 leden.
- 6 toetsbezoeken (maart).

2. Opstellen en toetsen functieprofielen – januari t/m mei 2026

- Schrijven ca. 70 profielen: januari–april.
- Toetsing werkgevers/HR: april–mei.
- Toetsing medewerkers (via Kunstenbond): eind mei.

3. Waardering & functiegroepen – mei t/m september 2026

- ORBA-waardering: mei–juni.
- Ontwerp functiegroepenstructuur: mei–juni.
- Toelichting & vaststelling: september.

Oplevering en implementatie (Q4 2026)

In **kwartaal 4 van 2026** worden opgeleverd:

- het complete functiehuis (profielen + functiegroepen),
- het functiehandboek en de handleiding,
- opname in Profendo,
- AWWN-workshops voor HR en directies,
- communicatie richting sector en medewerkers.

Implementatie binnen organisaties start vanaf Q4 2026.